



פרוטוקול ישיבות ועד מקומי מיום 06.08.19 ה' אב תשע"ט

נוכחים: חזקי מלאכי, יוסי פרידמן, ירון דרמר, נתי עזיזה, מיכל פלג, מירב שמעוני.
 איריס דינרמן – מנהלת היישוב (נכחה בחלק מהישיבה).
 הילה עיני – נציגת היישוב במועצה (נכחה בחלק מהישיבה).
 ארנון רונד – מחליפו של ירון בועד המקומי (נכח בחלק מהישיבה).
נעדרו: איתמר קליימן.

1. סדר יום

- 1.1 מחליף לירון
- 1.2 אישור נתי כמורשה חתימה ומס' 2 במקום ירון
- 1.3 גני ילדים לקראת שנת תש"פ. (מירב)
- 1.4 קייטנות – סיכום ביניים. (מירב)
- 1.5 היערכות לערב קהילה בנושא תקציב 2020 (יוסי, חזקי)
- 1.6 צוות קידושים (מירב)
- 1.7 עדכון פרויקט תאורה (נתי)
- 1.8 נושאים נוספים.

2. מהלך הישיבה:

2.1 מחליף לירון דרמר:

- 2.1.1 ירון הודיע על רצונו לסיים את התנדבותו בועד. על פי החוק, מחליפו יהיה הנציג הבא בתור מהרשימה של ירון שמסכים להתנדב. בבדיקה מקדימה שביצע חזקי עלה כי הנציג הבא שמתנדב להצטרף לועד המקומי הוא ארנון רונד.
 באחריות חזקי לפעול מול המועצה בכדי להסדיר רשמית את ההחלפה. כמו כן לעדכן את יו"ר המועצה הדתית יאיר בטיטו.
- 2.1.2 אנו מודים לירון על התקופה בה התנדב והקדיש רבות מזמנו לקידום נושאים שונים בועד, מאחלים בהצלחה לארנון.
- 2.1.3 משיחה עם ארנון ותיאום ציפיות עלה כי נכון יהיה לערוך מספר שינויים בתחומי האחריות:
 - 2.1.3.1 איכות סביבה, גינון ונוי – יועבר לאחריות חזקי.
 - 2.1.3.2 ראיונות לדיירים חדשים – יועבר לנתי שירכז את הסבב בין חברי הועד.
 - 2.1.3.3 מס' 2 ומורשה חתימה – המלצה להעביר את האחריות לנתי.
 - 2.1.3.4 תכנון פרויקטי בינוי ותשתיות לטווח ארוך – תחום חדש באחריות ארנון.
- 2.1.4 יש לעדכן את הציבור על חלוקת התפקידים החדשה – אחריות חזקי (יצורף לפרוטוקול זה).

2.2. מס' 2 ומורשה חתימה

2.2.1. חזקי מציע להגדיר את נתי עזיזה כמס' 2 וכמורשה חתימה במקום ירון.

2.2.2. החלטה – אושר. יש לפעול לאישור נתי כמורשה חתימה מול הבנק.

(אחריות – איריס).

2.2.3. חזקי מעדכן כי ישהה בחו"ל 12-28/08, בתקופה זו יחליף נתי את חזקי בכל העניינים השוטפים הדורשים טיפול.

2.3. גני ילדים – היערכות לשנת תש"פ

מירב מעדכנת כי היערכות למעשה כבר בוצעה לפני מספר חודשים תוך תיאום מלא מול המועצה. נכון לעתה אין בעיות צפויות, מספר בקשות / ערעורים טופלו, נראה שאנו פותחים את השנה כסדרה.

2.4. קייטנות – סיכום ביניים

מירב מעדכנת שהקייטנות הסתיימו ובהצלחה. נראה כי הופקו הלקחים משנים קודמות ולמעט מקרים בודדים של פעילות כזו או אחרת, סה"כ ניכרת שביעות רצון הן מצד הילדים והן מצד ההורים. נעשה כל מאמץ שבשנה הבאה נמשיך מגמה חיובית זו.

יישר כוח לגלעד טלר על פעילותו למען הפקת הלקחים לקראת שנה זו.

2.5. היערכות לתכנון תקציב 2020

2.5.1. בחודשים האחרונים יוסי וחזקי מקיימים חשיבה בכל הנוגע למקורות התקציב אל מול השירות שאנו נותנים לתושבים. כפי שדיווחנו בתחילת השנה ואף במהלכה, חסר תקציב ל'שופ' אם ברצוננו לקיים (לכל הפחות) את רמת שירות הנוכחית לתושבים. מבדיקה ביישובים נוספים בעמק חפר ובכלל, עולה כי הפתרון טמון בהגדרת תשלום בגובה X (יוחלט בנפרד) אשר מהווה השלמה לתשלומי הארנונה. הנושא אף עלה באסיפת החברים האחרונה של מתפללי בית הכנסת המרכזי, בכל הנוגע לרעיון להעלות את סכום הגבייה.

2.5.2. יוסי וחזקי ימשיכו לגבש מענה בנושא ויביאו לאישור הוועד. הרעיון בכללי אומר שאם נגבה סכום כלשהו הרי שיחושב בראייה כוללת ויכלול בתוכו גם את תשלומי בית הכנסת, שמירה וכו'.

2.5.3. לאחר אישור עקרוני של הוועד, הנושא יוצג לציבור בפירוט, בערב שיוקדש לנושא. חשוב לקיים את הערב במהלך חודשים ספט-אוק', על מנת שנוכל לתכנן את תקציב 2020 מבעוד מועד.

2.6. צוות קידושים

2.6.1. מירב מעדכנת כי ראתה ביישובים אחרים רעיון טוב שממליצה ליישמו גם אצלנו. לאור הטרחה הרבה שיש לכל בעלי אירוע לפני האירוע, קיים צוות מתנדבים שמסייע לבעלי האירוע בכל ההכנות: בית העם, קידוש וכו'.

2.6.2. התקיים סיעור מוחות בנושא. הוחלט כי נכון לעתה לא נעסוק בנושא ונמשיך כמו שהיה עד כה. ממילא סביב כל אירוע יש מתנדבים שעוזרים לבעלי האירוע, כל פעם זהו חוג חברים/ת אחר. נראה שזה יותר מתאים לנו, בשלב זה.

2.7. סטטוס פרויקט תאורה ציבורית חסכונית

- 2.7.1. נתי מעדכן כי הסתיים המכרז ויש חברה זוכה. 2 חברות שלא זכו במרכז שלחו מיילים עם 'עירעור'.
הנושא נבחן מול המועצה כמו כן פנינו ליועץ המשפטי של הועד, עו"ד בעז נאור. לאחר שבחן את הדברים
אישר כי המכרז תקין וניתן להכריז על החברה הזוכה למרות פניות החברות האחרות שלא זכו.
- 2.7.2. הודעה תשלח לחברה הזוכה ולחברות שלא זכו. מתכננים לחתום על החוזה עם החברה הזוכה מיד
לאחר ט' באב.
(אחריות – נתי.)
- 2.7.3. לאחר שיוגדר ויסוכם לוח זמנים לביצוע מול החברה הזוכה, יש לעדכן את הציבור בלוח"ז.
(אחריות – נתי.)

חתימות:

חזקי מלאכי – יו"ר

יוסי פרידמן

ועד מקומי 2019 – חלוקת תפקידים עדכנית

נתי עזיזה: 052-4801641

natia@dec-op.com

- מס' 2 (מחליף יו"ר בהיעדרו)
- מורשה חתימה
- חינוך לא פורמלי
 - 'עוז'
 - בני עקיבא
 - ועדת נוער
 - רכז נוער
 - משפחות מאמצות
- תחבורה שוטף
- פרויקט תאורת רחוב חסכונית

חזקי מלאכי: 050-7347952

hezki.m@gmail.com

- יו"ר
- מורשה חתימה
- פרויקטי תשתית ובינוי (תכנית מתאר, 'שם עולם', 'ראש הגבעה', תת"ל 43, ועוד).
- חיבור לועד האגודה
- חיבור לנציגת הישוב במליאה
- ניהול המזכירות (מוניציפלי)

מירב שמעוני: 050-7400822

shimonimeirav@gmail.com

- חינוך פורמלי
 - גני ילדים
 - מעונות
 - צהרונים
 - הסעות
 - קייטנות
 - קשר עם ועד הורים בי"ס הרא"ל
 - 'על יסודי' - מיפוי

יוסי פרידמן: 052-4612211

friedman.efrat@gmail.com

- גזבר
- מורשה חתימה
 - בניית תקציב שנתי/רב שנתי
 - מעקב ובקרה תקציבית
 - ניהול התקציב השוטף
 - תקציבים חיצוניים (מועצה, עמותה, משרדי ממשלה)

מיכל פלג: 052-3795006

michalp@ulpanakp.org

- תרבות
- רווחה
- ותיקים
- חיילים/ות ובנות שרות
- קשר בין יוזמות קהילתיות לועד

איטמר קלימן: 052-4507442

i0524507442@gmail.com

- בית העם ובית החוגים
- ביטחון
- צח"י
- ספורט
- גינות ציבוריות

ארנון רונד: 050-5204903

arnon.rund@hdfk.co.il

- "מועצה דתית" – תיאום מול הרב, בתי הכנסת, חברה קדישא, מקווה
- עמותה
- תכנון פרויקטי בינוי ותשתיות לטווח ארוך
- מכרזים וחוזים